

110.03.01	Contratos fijos			x	1		1	x			SE CONSERVARÁ TOTALMENTE DE ACUERDO A LO ESTIPULADO POR LA LEY. TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO HISTÓRICO SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.03.02	Ocasionales			x	1		1	x			SE CONSERVARÁ TOTALMENTE DE ACUERDO A LO ESTIPULADO POR LA LEY. TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO HISTÓRICO SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.03.03	Turismo			x	1		1	x			SE CONSERVARÁ TOTALMENTE DE ACUERDO A LO ESTIPULADO POR LA LEY. TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO HISTÓRICO SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.04.	CONTRATOS COMERCIALES PROVEEDORES										
110.04.01	Convenios de Colaboración Empresarial	x			1		9	x			SE CONSERVARÁ TOTALMENTE DE ACUERDO A LO ESTIPULADO POR LA LEY. TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO HISTÓRICO SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.04.02	Dataservip	x			1		9	x			SE CONSERVARÁ TOTALMENTE DE ACUERDO A LO ESTIPULADO POR LA LEY. TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO HISTÓRICO SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.04.03	Distracom	x			1		9	x			SE CONSERVARÁ TOTALMENTE DE ACUERDO A LO ESTIPULADO POR LA LEY. TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO HISTÓRICO SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.04.09	Prestación servicios(Gustavo- olmeriro-manuel)	x			1		9	x			SE CONSERVARÁ TOTALMENTE DE ACUERDO A LO ESTIPULADO POR LA LEY. TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO HISTÓRICO SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.05.	CONTRATOS EMPRESARIALES										
110.05.01	Contratos fijos	x			1		19	x			SE CONSERVARÁ TOTALMENTE DE ACUERDO A LO ESTIPULADO POR LA LEY. TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO HISTÓRICO SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.05.02	Contratos Ocasionales	x			1		9	x			SE CONSERVARÁ TOTALMENTE DE ACUERDO A LO ESTIPULADO POR LA LEY. TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO HISTÓRICO SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.05.03	Contratos de Turismo	x			1		9	x			SE CONSERVARÁ TOTALMENTE DE ACUERDO A LO ESTIPULADO POR LA LEY. TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO HISTÓRICO SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.06.	CERTIFICACIONES										
110.06.01	Área metropolitana	x			5		20	x			SE CONSERVARÁ TOTALMENTE DE ACUERDO A LO ESTIPULADO POR LA LEY. TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO HISTÓRICO SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.06.03	Consejo colombiano de seguridad	x			5		20	x			SE CONSERVARÁ TOTALMENTE DE ACUERDO A LO ESTIPULADO POR LA LEY. TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO HISTÓRICO SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.06.06	Municipio de Itagüí	x			5		20	x			SE CONSERVARÁ TOTALMENTE DE ACUERDO A LO ESTIPULADO POR LA LEY. TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO HISTÓRICO SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.07.	DEMANDAS										
110.07.01	Laborales	x			1		79	x			SE CONSERVARÁ TOTALMENTE DE ACUERDO A LO ESTIPULADO POR LA LEY. TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO HISTÓRICO SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.07.02	Vehículos accidentes suramericana	x			1		79	x			SE CONSERVARÁ TOTALMENTE DE ACUERDO A LO ESTIPULADO POR LA LEY. TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO HISTÓRICO SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.09.	DOCUMENTOS LEGALES COMERCIALES										
110.09.01	Contrato de Mandato	x			1		9		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.10.	DOCUMENTOS MINISTERIO DE TRANSPORTE										
110.10.01	Correspondencia Ministerio de Transporte	x			1		19		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.10.02	Habilitación empresa de transporte	x			1		19		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.10.03	Resoluciones de capacidad transportadora	x			1		19		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.11.	DOCUMENTOS SUPERPUERTOS										
110.11.01	Aperturas Administrativas	x					20		x		SE CONSERVARÁ TOTALMENTE DE ACUERDO A LO ESTIPULADO POR LA LEY. TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO HISTÓRICO SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.11.02	Correspondencia Superintendencia de Puertos y Transportes	x					20		x		SE CONSERVARÁ TOTALMENTE DE ACUERDO A LO ESTIPULADO POR LA LEY. TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO HISTÓRICO SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.

110.11.03	Vigía (Control y Seguimiento de las infracciones de tránsito)	x				20	x			SE CONSERVARÁ TOTALMENTE DE ACUERDO A LO ESTIPULADO POR LA LEY. TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO HISTÓRICO SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.12.	DOCUMENTOS VEHÍCULOS									
110.12.01	Carpeta Informativa vehículos		x			20		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.12.02	Matriculas		x			20		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.12.03	Revisión técnico mecánica		x			20		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.12.04	Soat		x			20		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.12.05	Tarjetas de operación		x			20		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.13.	INFRACCIONES									
110.13.01	comparendos superintendencia	x				10		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.13.02	Fotomultas	x				10		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.13.03	solicitud entrega vehículo	x				10		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.13.	PÓLIZAS DE SEGUROS GENERALES									
110.13.01	Corredor de seguros	x				10		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.13.02	Póliza Delima Marsh mensajero Sr. Diego Cuartas	x				10		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.13.03	Pólizas de Responsabilidad Civil Contractual y Extracontractual	x				10		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.13.04	Siniestros - reclamaciones	x				10		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.14.	PRESTACIÓN DEL SERVICIO									
110.14.01	Actas de reuniones	x				10		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.14.02	Evaluación de servicio	x				10		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.14.03	Extractos de contratos contrato fijo	x				10		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.14.04	Novedades de nómina	x				10		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.14.05	Programación de servicios	x				10		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.14.06	Relación de servicios para facturación	x				10		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.14.07	Reporte de dominicales y festivos para nomina	x				10		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.14.08	Reporte de horas extras para nomina	x				10		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.14.09	Requisición de cheques para viajes nacionales	x				10		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.15.	SUPERVISIÓN									
110.15.01	Control de visitantes	x				10		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.15.02	Íngreso vehículos contratistas	x				10		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
110.15.03	Novedades propiedades del cliente	x				10		x		TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.

110.15.04	Pruebas de alcoholemia	x					10		x			TRANSCURRIDO EL TIEMPO DE RETENCIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL SE REALIZA EL RESPECTIVO INVENTARIO PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE ARCHIVOS PARA SU ELIMINACIÓN.
-----------	------------------------	---	--	--	--	--	----	--	---	--	--	--

CONVENCIONES

- CT = CONSERVACIÓN TOTAL
- E = ELIMINACIÓN
- M = MICROFILMACIÓN U OTRO SOPORTE
- S = SELECCIÓN

NOMBRE DEL RESPONSABLE: _____

FECHA _____